

Vollmachten BuT - Lernförderung

Liebe Eltern!

Sie haben uns mit dem Wunsch kontaktiert, dass Ihr Kind an einer Lernförderung des **D&C Nachhilfeinstitutes** teilnimmt.

Das D&C Nachhilfe Team erteilt seit 2023 ausschließlich Einzelunterricht zu Hause für Schüler der Klassen 1 bis 13 in allen gängigen Unterrichtsfächern von Mathematik und Deutsch bis Englisch sowie allen weiteren Sprachen und Nebenfächern.

Leider kommt es immer wieder zu Verzögerungen und Unstimmigkeiten bei Erst- und Folgeanträgen für BuT-Lernförderungen. Wir bieten Ihnen in der Region Hannover daher die Möglichkeit, uns eine Vollmacht auszustellen, wir kümmern uns dann um das weitere Prozedere. Im Folgenden heißt das:

Sie als Familie unterschreiben insgesamt 4 Vordrucke, die wir Ihnen anbei als Anlage schicken:

1. **eine Vollmacht für den Leistungsträger (Jobcenter, Landkreis Hannover, Jugendamt, ...)**
2. **den „Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe“ für den Leistungsträger**
3. **eine Vollmacht für die Schule zur „Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung“**
4. **eine „Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung“**

Bitte senden Sie die unterschriebenen Formulare per Brief zurück an

D&C Nachhilfe
Volgersweg 5
30175 Hannover

Für Fragen stehen wir Ihnen gern telefonisch zur Verfügung. Sie erreichen uns wochentags von 8.00-18.00 Uhr unter der Telefonnummer: 0178-8490800 per E-Mail: dc-nachhilfe@outlook.de

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Team D&C

D&C Nachhilfe
Volgersweg 5, 30175 Hannover
Tel.: 0178-8490800
E-Mail: dc-nachhilfe@outlook.de

An

D&C Nachhilfe

Volgersweg 5

30175 Hannover

Volgerweg 5
30175 Hannover
Tel.: 0178-8490800

E-Mail: dc-nachhilfe@outlook.de

Vollmacht für Leistungsträger

Vollmachtgeber/in:

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

BG-Nummer: _____

bevollmächtige hiermit als gesetzliche(r) Vertreter(in) des Kindes das

D&C Nachhilfe
Volgersweg 5
30175 Hannover

als **Vollmachtnehmer** bis auf Widerruf, für mein

Kind (Name, Vorname): _____

bei dem zuständigen Leistungsträger (bitte ankreuzen)

- ☐ **Jobcenter Hannover**
- ☐ **Region Hannover**
- ☐ **Sonstiger Leistungsträger** _____
- ☒ Rückfragen und Korrespondenz an Vollmachtnehmer gestattet

Leistungen aus dem Bildungs- und Teilhabepaket zu beantragen. Sofern die Leistungen bewilligt werden, ist die Kostenübernahmeerklärung bzw. der Gutschein unmittelbar an den obigen Vollmachtnehmer zu senden.

(Ort/Datum)

(Unterschreiben im Original)

Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (Stand: 01.02.2020)

Daten der Antragstellerin/ des Antragstellers

Name, Vorname, Geburtsdatum

Straße / Hausnr.

PLZ, Ort

Kontaktdaten (Telefon, E-Mail)

IBAN, BIC

Kreditinstitut

D Ich beziehe bereits Arbeitslosengeld II über das Jobcenter Region Hannover (§ 28 SGB II), BG-Nummer 23702// _____

D Ich beziehe keine Leistungen vom Jobcenter Region Hannover und beantrage Bildungs- und Teilhabeleistungen dem Grunde nach.

Daten des Kindes

Name, Vorname, Geburtsdatum

Kindertageseinrichtung / Schule

Folgende Leistungen für Bildung und Teilhabe werden konkret beantragt

D A) eintägige Ausflüge der Schule/ Kindertageseinrichtung

Bitte eine Information der Schule bzw. der Kindertageseinrichtung vorlegen, damit Sie die Kosten als Geldleistung auf Ihr Konto erhalten. Ab 15,- Euro übersenden Sie bitte einen Zahlungsnachweis.

D B) mehrtägige Fahrten der Schule/ Kindertageseinrichtung

Die Kosten für mehrtägige Fahrten der Schule bzw. Kindertageseinrichtung werden nach Vorlage des Informationsschreibens direkt an die Schule bzw. Kindertageseinrichtung gezahlt. Eine Erstattung ist in der Regel nicht möglich.

D C) persönlicher Schulbedarf

Ein Antrag ist nur notwendig, wenn Ihr Kind noch keine 6 Jahre alt oder älter als 15 Jahre ist und zur Schule geht. Bitte eine Bescheinigung über den derzeitigen Schulbesuch beifügen, damit Sie die Pauschale als Geldleistung auf Ihr Konto erhalten.

D D) Schülerbeförderung

Bitte eine Bescheinigung über den derzeitigen Schulbesuch und einen Nachweis über die Kosten (Kopie der Fahrkarten sowie der Vorder- und Rückseite der GVH-Kundenkarte) beifügen, damit Sie die Kosten als Geldleistung auf Ihr Konto erhalten.

D E) ergänzende angemessene Lernförderung

Das vollständig ausgefüllte Formblatt „Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung“ ist dem Antrag beizufügen. Die Bewilligung erfolgt über Gutscheine, die bei einer Anbieterin oder einem Anbieter abgegeben werden.

D F) Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben in der Gemeinschaft

Bitte einen Nachweis (z.B. Anmeldebestätigung, Informationsschreiben, Quittung, Kontoauszug) über die Aktivität beifügen, damit Sie die Pauschale als Geldleistung auf Ihr Konto erhalten.

Für die Teilnahme an der **gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung** in der Schule, Kindertageseinrichtung oder Kindertagespflege ist die BuT-Berechtigung bei der Anbieterin oder dem Anbieter vorzulegen. Diese/ dieser rechnet entstehende Kosten direkt mit der Region Hannover ab.

Datenschutzerklärung für Informationspflichten des Art. 13 der Europäischen Datenschutzverordnung (DSGVO)

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die Geschäftsführung des Jobcenter Region Hannover, Vahrenwalder Straße 245, 30179 Hannover. Die/Der behördliche Datenschutzbeauftragte des Jobcenter Region Hannover ist unter vorgenannter Postanschrift oder per E-Mail unter Jobcenter-Region-Hannover.Datenschutz@jobcenter-ge.de zu erreichen.

Die personenbezogenen Daten werden mit diesem Formular ausschließlich zum Zweck der Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (§ 28 Zweites Buch Sozialgesetzbuch – SGB II) erhoben und verarbeitet. Für die Bearbeitung des Antrags sind die auf diesem Formular abgefragten Stammdaten des leistungsberechtigten Kindes/Jugendlichen sowie die Angaben der Schule zum Umfang des Förderbedarfs erforderlich. Wer die o.g. Leistungen beantragt, ist zur Mitwirkung verpflichtet (§ 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch – SGB I). Im Falle fehlender Mitwirkung können die Leistungen versagt oder entzogen werden.

Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung sind der Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe c DSGVO in Verbindung mit den §§ 67 ff. Sozialgesetzbuch Zehntes Buch (SGB X). Eine Weiterleitung der Daten erfolgt zur Abrechnung der Kosten der Lernförderung mit den jeweiligen Anbietern ausschließlich an die Region Hannover.

Für die Daten besteht eine Speicherfrist von 10 Jahren nach Beendigung des Leistungsbezuges, sofern keine Widerspruchs- oder Klageverfahren anhängig sind oder offene Forderungen des Jobcenters Region Hannover bestehen.

Als betroffene oder bevollmächtigte Person können Sie gegenüber dem Jobcenter Region Hannover folgende Rechte geltend machen:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung, Vervollständigung oder Löschung (nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen).

Darüber hinaus können Sie bei der/dem Bundesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (Husarenstraße 30 in 53117 Bonn) ein Beschwerderecht geltend machen.

Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie den Antrag an:

**Jobcenter Region Hannover
Vahrenwalder Str. 245
30179 Hannover**



Bei Bezug von Wohngeld, Kinderzuschlag, Asylbewerberleistungen, Hilfe zum Lebensunterhalt oder Grund-sicherung wenden Sie sich bitte an:

Region Hannover
Team 50.11
Hildesheimer Str. 20
30169 Hannover

D&C
Nachhilfeinstitut

Volgersweg 5
30175 Hannover
Tel.: 0178-8490800
E-Mail: dc-nachhilfe@outlook.de

An
D&C Nachhilfe
Volgersweg 5
30175 Hannover

Vollmacht für die Schule

Vollmachtgeber/in:

Name, Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

bevollmächtigt hiermit als gesetzliche(r) Vertreter(in) **des Kindes**

Name, Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

das

D&C Nachhilfe

Volgersweg 5

30175 Hannover

als Vollmachtnehmer bis auf Widerruf, bei der zuständigen Schule eine „Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung“ nach dem Bildungs- und Teilhabepaket zu beantragen. Sofern die Förderung befürwortet wird, ist die Bestätigung unmittelbar an den obigen Vollmachtnehmer zu senden.

(Ort/Datum)

(Unterschreiben im Original)

Bildungs- und Teilhabeleistungen Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung (Stand 01.02.2020)

Allgemein- und berufsbildende Schulen in Niedersachsen

Schülerin/ Schüler

Name:

Straße / Hausnr.:

Vorname:

PLZ / Ort:

Geburtsdatum:

ggf. BuT-Nummer oder Aktenzeichen:

Ist BuT-berechtigt durch:

Arbeitslosengeld über das Jobcenter (§ 28 SGB II)

Von den Sorgeberechtigten bzw. Leistungsberechtigten auszufüllen

Datenschutzerklärung für Informationspflichten des Art. 13 der Europäischen Datenschutzverordnung (DSGVO)

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die Geschäftsführung des Jobcenter Region Hannover, Vahrenwalder Straße 245, 30179 Hannover. Die/Der behördliche Datenschutzbeauftragte des Jobcenter Region Hannover ist unter vorgenannter Postanschrift oder per E-Mail unter Jobcenter-Region-Hannover.Datenschutz@jobcenter-ge.de zu erreichen.

Die personenbezogenen Daten werden mit diesem Formular ausschließlich zum Zweck der Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (§ 28 Zweites Buch Sozialgesetzbuch – SGB II) erhoben und verarbeitet. Für die Bearbeitung des Antrags sind die auf diesem Formular abgefragten Stammdaten des leistungsberechtigten Kindes/Jugendlichen sowie die Angaben der Schule zum Umfang des Förderbedarfs erforderlich. Wer die o.g. Leistungen beantragt, ist zur Mitwirkung verpflichtet (§ 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch – SGB I). Im Falle fehlender Mitwirkung können die Leistungen versagt oder entzogen werden.

Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung sind der Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe c DSGVO in Verbindung mit den §§ 67 ff. Sozialgesetzbuch Zehntes Buch (SGB X). Eine Weiterleitung der Daten erfolgt zur Abrechnung der Kosten der Lernförderung mit den jeweiligen Anbietern ausschließlich an die Region Hannover.

Für die Daten besteht eine Speicherfrist von 10 Jahren nach Beendigung des Leistungsbezuges, sofern keine Widerspruchs- oder Klageverfahren anhängig sind oder offene Forderungen des Jobcenters Region Hannover bestehen.

Als betroffene oder bevollmächtigte Person können Sie gegenüber dem Jobcenter Region Hannover folgende Rechte geltend machen:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung, Vervollständigung oder Löschung (nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen).

Darüber hinaus können Sie bei der/dem Bundesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (Husarenstraße 30 in 53117 Bonn) ein Beschwerderecht geltend machen.

Für die o. g. Schülerin/den o. g. Schüler wird Lernförderung wie umseitig empfohlen beantragt. Ich beantrage darüber hinaus Bildungs- und Teilhabeleistungen dem Grunde nach.

Datum

Unterschrift

Von der Schule auszufüllen – zutreffendes bitte ankreuzen

Die Bewilligung der Lernförderung hängt von der Bestätigung der nachfolgenden Komponenten ab. Sofern die nachfolgenden vier Aussagen nicht bestätigt werden können, hat eine Antragstellung wenig Aussicht auf Erfolg.

- ☐ trifft zu ☐ trifft nicht zu Der Erwerb der wesentlichen Kompetenzen ist gefährdet. (Indikatoren: z.B. Gefährdung der Versetzung oder kein ausreichendes Leistungsniveau in einzelnen Fächern)
- ☐ trifft zu ☐ trifft nicht zu Im Falle der Erteilung von Lernförderung besteht eine positive Prognose, die wesentlichen Kompetenzen zu erwerben.
- ☐ trifft zu ☐ trifft nicht zu Die Leistungsschwäche ist nicht ausschließlich auf unentschuldigte Fehlzeiten oder anhaltendes Fehlverhalten oder Nichtteilnahme an außerunterrichtlichen Angeboten der Schule zurückzuführen.
- ☐ trifft zu ☐ trifft nicht zu Geeignete kostenfreie schulische Angebote hinsichtlich des festgestellten Lernförderbedarfs bestehen nicht.
- ☐ trifft zu ☐ trifft nicht zu Die Schülerin/ der Schüler hat keine oder sehr geringe Deutschkenntnisse.

Notwendige Angaben der Schule

Klasse: _____	Einzel- förderung	Gruppen- förderung	Anzahl der Unterrichtseinheiten pro Woche (bei mehr als 4 Einheiten insgesamt ist eine Begründung erforderlich – siehe unten)
☐ 1. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ *	☐	☐	☐ 1 Unterrichtseinheit ☐ 2 Unterrichtseinheiten ☐ ____ Unterrichtseinheiten
_____ Name der Fachlehrkraft, Unterschrift			
☐ 2. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ *	☐	☐	☐ 1 Unterrichtseinheit ☐ 2 Unterrichtseinheiten ☐ ____ Unterrichtseinheiten
_____ Name der Fachlehrkraft, Unterschrift			
☐ 3. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ *	☐	☐	☐ 1 Unterrichtseinheit ☐ 2 Unterrichtseinheiten ☐ ____ Unterrichtseinheiten
_____ Name der Fachlehrkraft, Unterschrift			
☐ 4. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ *	☐	☐	☐ 1 Unterrichtseinheit ☐ 2 Unterrichtseinheiten ☐ ____ Unterrichtseinheiten
_____ Name der Fachlehrkraft, Unterschrift			

* Angabe erforderlich - falls keine Notenvergabe erfolgt, Begründung auf S. 3 nutzen

Ausführliche pädagogische Begründung oder Förderplan, wenn

- mehr als 4 Unterrichtseinheiten Lernförderung pro Woche empfohlen werden oder
- Sprachförderung empfohlen wird (Gruppenförderung am Vormittag)

Zeitraum der Lernförderung:

Die Lernförderung soll am _____ 20____ (Datum bitte eingeben) beginnen. Sofern hier kein Datum eingetragen wird, erfolgt eine mögliche Bewilligung des Antrags nach Eingangsdatum.

Lernförderung wird empfohlen ☐ bis _____ 20____ ☐ 3 Monate ☐ 6 Monate ☐ bis Schuljahresende

Kontakt für Rückfragen:

Frau/Herr _____

Schule _____

Tel. _____



Ort, Datum

Stempel der Schule

Bitte senden Sie die Bestätigung an:

Jobcenter Region Hannover
Vahrenwalder Str. 245
30179 Hannover

